



Dombegyház Nagyközség Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Dombegyház Nagyközség Polgármesteri Hivatal

## **pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző**

munkakör betöltésére.

### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Békés megye, 5836 Dombegyház, Tavasz utca 5.

**A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

Az államháztartás rendje szerinti önkormányzati számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvizelési feladatok végrehajtása.

### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Analitikus nyilvántartások vezetése, pályázati anyagok kezelése

### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képzés, pénzügyi - számviteli ügyintéző,
- Felhasználói szintű Internetes alkalmazások,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Regisztrált államháztartási mérlegképes könyvelői végzettség,
- Önkormányzati gazdálkodási területén szerzett gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ASP gazdálkodási rendszer ismerete

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A 45/2012.(III.20.) kormányrendelet 1.sz. melléklete szerinti fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- Iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló dokumentumok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a teljes pályázati anyagba betekinhetnek
- Nyilatkozat, hogy vállalja a vagyonynyilat tételi eljárás lefolytatását
- Összeférhetlenségi nyilatkozat a Kttv.84-87.§-a szerint
- Nyilatkozat arról, hogy kinevezése esetén az előírt határidőn belül közigazgatási alapvizsgát (szakvizsgát) tesz, amennyiben ezzel nem rendelkezik

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

### **A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. június 29.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Liker János nyújt, a 68/432-031 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Dombegyház Nagyközség Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (5836 Dombegyház, Tavasz utca 5. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Munk/308/2018 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző.
- Személyesen: Liker János, Békés megye, 5836 Dombegyház, Tavasz utca 5. .

### **A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. július 6.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók személyes meghallgatására sor kerülhet. A pályázatokat a munkáltatói jogkört gyakorló jegyző bírálja el. A munkáltató 4 hónap próbaidőt köt ki. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításnak jogát fenntartja.

### **A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. június 8.

A pályázati kiírás közzétételére a személyügyi központ. A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a személyügyi központ részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Vissza

Nyomtatás